

PRAKTIKBESKRIVELSE

Senest revideret november 2020

Praktikbeskrivelsen består af 3 hoveddele:

A. Beskrivelse af praktikstedet (*skrives direkte ind på Praktikportalen*)

B. Uddannelsesplan for første praktikperiode

a) Pædagogens praksis

C. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode

a) Social- og specialpædagogik

Praktikstedet udfylder de hvide felter.

Under de enkelte praktikperioder udfyldes de relevante praktikperioder med beskrivelser af, hvordan man på praktikstedet arbejder med de angivne videns-og færdighedsmål, hvordan studerende kan arbejde med målene. Og hvordan praktikstedet understøtter studerendes læring inde for dette.

A. Beskrivelse af praktikstedet

AKU Center Frederikssund tilbyder beskyttet beskæftigelse samt aktivitets og samværstilbud efter servicelovens §§ 103 og 104 til borgere med nedsat fysisk og/eller psykisk funktionsevne. Vi har tilbud på 5 matrikler og tilbyder pt praktikforløb på Gnisten, Ejegod og Højagergaard.

AKU står for Arbejde – Kultur – Udvikling, og disse tre ord dækker i overordnede træk det, der kendetegner tilbuddene

Se yderligere oplysninger i praktiksted beskrivelsen på Praktikportalen.

B. UDDANNELSESPLAN

Uddannelsesplan for 1. praktikperiode - Pædagogens praksis

Grundfagligheden giver de studerende kompetencer til professionelt at støtte og facilitere børn, unge og voksnes udvikling, læring, trivsel, medborgerskab og dannelse.

Kompetenceområde: Pædagogens praksis

Området retter sig mod deltagelse i pædagogisk praksis inden for det pædagogiske arbejdsområde.

Kompetencemål: De studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

Vidensmål <i>Den studerende har viden om</i>	Færdighedsmål <i>Den studerende kan</i>	Hvordan arbejder praktikstedet med dette? Hvordan kan studerende arbejde med dette på praktikstedet? Hvordan understøtter praktikstedet studerendes læring inden for dette?
Praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver	Anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde	Målgruppen for AKU-center Frederikssund er borgere med varig nedsat psykisk funktionsevne. Vi arbejder ud fra servicelovens bestemmelser og Frederikssund Kommunes kvalitetsstandarder. Via vejlednings timer får den studerende kendskab til AKU-centerets samfundsmæssige opgaver og får mulighed for at se, hvordan opgaven udføres i forskellige værksteder og aktivitetsgrupper.

<p>Målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter</p>	<p>Målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder</p>	<p>På AKU-center Frederikssund arbejder vi ud fra en fælles kerneopgave beskrivelse samt fælles faglige tilgange og metoder. Den studerende vil få kendskab til, hvordan den pædagogiske støtte tilrettelægges ud fra borgernes ressourcer og støttebehov. Den studerende vil få indblik i neuropædagogisk og strukturpædagogisk praksis, der understøtter den enkelte bruger i at arbejde og indgå i aktiviteter så selvstændigt som muligt.</p>
<p>Evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer</p>	<p>Dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser</p>	<p>AKU-center Frederikssund anvender digitalt dokumentations system. Derud over anvender vi SMART mål modellen som udviklings og evaluerings værktøj. Den studerende vil få indblik i arbejdet med pædagogiske observationer samt udvalgte brugeres udviklingsmål.</p>
<p>Såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklima</p>	<p>Anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde</p>	<p>Brugerne på AKU-center Frederikssund har meget forskellige støttebehov og modtager derfor i forskellig grad støtte til hygiejne i forbindelse med måltider, toiletbesøg og social omgang og for nogle brugeres vedkommende også støtte til indtagelse af mad og/eller drikke. Ligeledes tilbyder AKU-center Frederikssund sunde måltider til brugerne i kantiner/cafeer. Den studerende vil få kendskab til AKU-center Frederikssunds sundhedsfaglige instrukser og vil indgå i individuelt tilrettelagt sundhedsfaglig støtte til udvalgte brugere.</p>

Anbefalet litteratur i 1. praktik

- Servicelovens §§ 103 og 104, § 16 samt kap 24
- AKU-center Frederikssunds kerneopgave beskrivelse
- Frederikssund Kommunes kvalitetsstandarder for § 103 og § 104
- Målgruppe og faglige tilgange på AKU-center Frederikssund
- Sørensen, Peter Westergård: "Fra rejseleder til stifinder" Forlaget udvikling

Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?

Der tilrettelægges i gennemsnit 1 times vejledning pr uge. Derudover er der mulighed for faglig sparring med pædagogisk uddannet kollegaer samt ledelse. Den studerende kan ligeledes tage emner op til nærmere drøftelse og sparring på teammøder. En del af vejledningen kan foregå som fælles oplæg/sparring for flere studerende. Det er den studerendes ansvar at forberede emner til vejledningstimerne, som tager udgangspunkt i den studerendes portfolio samt den studerendes videns- og færdighedsmål.

Hvordan inddrages den studerendes portfolio?

Vejledningstimerne tilrettelægges med afsæt i den studerendes portfolio. Den studerende opfordres til at lave noter efter hver vejledningstime om emne, drøftelser, refleksioner og læringspunkter.

Specialiseringen: Social- og specialpædagogik – 2. praktikperiode

Pædagoger med denne specialisering har særlige kompetencer til at indgå i social- og specialpædagogisk arbejde med mennesker i forhold til tre overordnede målgrupper:

- A. Børn og unge med særlige behov.
- B. Mennesker med sociale vanskeligheder.
- C. Mennesker med psykiske og/eller fysiske funktionsned sættelser

Kompetenceområde: Relation og kommunikation

Området retter sig mod pædagogens relationer, professionelle kommunikation og pædagogiske aktiviteter og midler i pædagogisk praksis.

Kompetencemål: Den studerende kan kommunikere professionelt i relation til målgruppen og kolleger og kan på den baggrund gennemføre pædagogiske aktiviteter på et etisk forsvarligt grundlag.

Vidensmål <i>Den studerende har viden om</i>	Færdighedsmål <i>Den studerende kan</i>	Hvordan arbejder praktikstedet med dette? Hvordan kan studerende arbejde med dette på praktikstedet? Hvordan understøtter praktikstedet studerendes læring inden for dette? <i>(Kopieret fra praktikstedets uddannelsesplan)</i>
Kommunikationsformer og relationsdannelse, herunder om den professionelle samtale	Kommunikere professionelt, etablere og indgå i professionelle relationer til mennesker i udsatte positioner	På AKU-center Frederikssund arbejder vi ud fra den anerkendende tilgang samt en relationel tilgang med afsæt i det fælles tredje. Vi arbejder med Alternativ og Supplerende Kommunikation (ASK) i forhold til brugernes individuelle kommunikationsform. Vi modtager ekstern supervision og arbejder med kollegial sparring. Den studerende vil få introduktion til de faglige tilgange og metoder ift. anerkendende tilgang, det fælles tredje, kollegial sparring samt ASK. Den studerende

		<p>vil få mulighed for at deltage i sags supervision.</p> <p>Vi understøtter den studerende i at opnå færdigheder i at kommunikere professionelt med udgangspunkt i etik, magtforholdet mellem bruger/pædagog, ligeværdighed og den enkeltes funktionsniveau. Samt at den studerende opnår kendskab til de kommunikationsredskaber, der anvendes.</p>
<p>Professionsetik og pædagogiske værdier</p>	<p>Analysere og vurdere etik, magt og ligeværd i sin egen og andres tilgang til det enkelte menneske og til fællesskaber</p>	<p>På AKU-center Frederikssund arbejder vi ud fra en fælles kerneopgave beskrivelse for hhv. § 103 og § 104 tilbud.</p> <p>Tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde har afsæt i den enkeltes selvbestemmelsesret samt kompetencer i forhold til selv- og medbestemmelse. Det asymmetriske magtforhold og dilemmaer mellem omsorgspligt og selvbestemmelsesret er omdrejningspunkt for tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.</p> <p>Den studerende vil få introduktion til kerneopgave beskrivelsen for det samlede AKU-center. Etik og magtforhold vil være emner på vejledningstimer, ved teammøder/personalemøder og evt. i forbindelse med sags supervision.</p> <p>Vi understøtter den studerende i at forholde sig kritisk og reflekterende til etik, magt, brugerinddragelse, selvbestemmelse, kommunikation og ligeværd i tilgangen til brugerne.</p>
<p>Konflikt- og voldsforebyggelse, konfliktnedtrapping og udadreagerende adfærd</p>	<p>Vurdere konflikter, forebygge og håndtere konflikter samt evaluere indgreb i konflikt- og voldsepisoder</p>	<p>På AKU-center Frederikssund arbejder vi konfliktnedtrappende ud fra metoden Low arousal.</p> <p>Vi arbejder voldsforebyggende via trafiklysmodellen/stresskurven.</p> <p>Vi forebygger konflikter via neuropædagogiske principper og kommunikative strategier.</p> <p>Den studerende vil få introduktion til de faglige tilgange og metoder ift. Low arousal,</p>

		<p>trafiklys/stresskurven samt neuropædagogik. Den studerende vil indgå i individuel tilrettelæggelse af konfliktnedtrappende/krav reduceret støtte ud fra brugerens behov.</p> <p>Vi understøtter den studerende i at observere og analysere konfliktoptrappende adfærd, reflektere over egen og kollegaers intervention samt pædagogiske handlemuligheder.</p>
<p>Bevægelsesmæssige, musiske, æstetiske og kreative processers betydning i den socialpædagogiske praksis</p>	<p>Tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter inden for udvalgte områder, herunder inddrage børn, unge og voksnes kreativitet og perspektiv</p>	<p>På AKU-center Frederikssund arbejder vi med kreative, musiske og oplevelsesrettede aktiviteter. Vi har særligt fokus på sansestimulering i forskellige aktiviteter og idrætstilbud samt som individuelle aktivitetstilbud for nogle brugere.</p> <p>Den studerende vil få introduktion til den sansemotoriske tilgang samt strukturpædagogiske metoder til at understøtte brugerne i at igangsætte, gennemføre og/eller afslutte arbejdsopgaver og aktiviteter.</p> <p>Vi understøtter den studerende i at tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter.</p>
<p>Hjælpemidler og professionsteknologier i et lærings- og udviklingsperspektiv</p>	<p>Vurdere og anvende hjælpemidler og professionsteknologier i samarbejde med mennesker med særlige behov med henblik på at understøtte udvikling og læring</p>	<p>På AKU-center Frederikssund arbejder vi med visualisering/konkretisering af arbejdsprocesser, sociale spilleregler, tidsangivelser, dagsordener mv. Nogle brugere anvender fysiske og digitale hjælpemidler.</p> <p>Vi arbejder i digitalt dokumentationssystem, som tilgås via pc og tablet.</p> <p>Vi arbejder med udviklingsmål ud fra SMART modellen.</p> <p>På nogle af AKU-centerets tilbud arbejdes der med IBG-tavler.</p> <p>Den studerende vil få introduktion til udvalgte brugeres personlige hjælpemidler, til dokumentationssystemet samt til SMART måls modellen.</p> <p>Vi understøtter den studerende i at udarbejde visualiseret/konkretiseret materiale til en eller flere brugere og derigennem understøtte deres selvstændighed i arbejdsprocesser/aktiviteter.</p>

<p>Førstehjælp (Undervisning varetages af KP)</p>	<p>Udføre grundlæggende førstehjælp</p>	<p>Den studerende vil blive introduceret til arbejdsmiljømæssige hensyn og sikkerhedsforanstaltninger på de relevante tilbud. Lokale sikkerhedsinstrukser udleveres.</p>
---	---	--

Anbefalet litteratur i 2. praktik

- Servicelovens §§ 103 og 104, § 16 samt kap 24
- AKU-center Frederikssunds kerneopgave beskrivelse
- Frederikssund Kommunes kvalitetsstandarder
- Målgruppe og faglige tilgange på AKU-center Frederikssund
- Mogens Sørensen "Dansk, kultur og kommunikation" kap 6 om *Alternativ og supplerende* kommunikation, Akademisk forlag
- Mads Hermansen m fl. "Kommunikation og samarbejde" s. 88-94 om *Anerkendelse*, Akademisk forlag
- Bo Hejlskov Elvén: "Problemskabende adfærd" kap 2,3 og 5 Dansk psykologisk forlag
- Jørgen Lyhne: "Kort & Godt om neuropædagogisk og neuropsykologi" Dansk psykologisk forlag
- sanse-integration.dk "*Menneskets sanser*"

Hvordan er vejledningen organiseret og tilrettelagt?

Der tilrettelægges i gennemsnit 1 times vejledning pr uge. Derudover er der mulighed for faglig sparring med pædagogisk uddannet kollegaer samt ledelse. Den studerende kan ligeledes tage emner op til nærmere drøftelse og sparring på teammøder. En del af vejledningen kan foregå som fælles oplæg/sparring for flere studerende. Det er den studerendes ansvar at forberede emner til vejledningstimerne, som tager udgangspunkt i den studerendes portfolio samt den studerendes videns- og færdighedsmål.

Hvordan inddrages den studerendes portfolio?

Vejledningstimerne tilrettelægges med afsæt i den studerendes portfolio.

Den studerende opfordres til at lave noter efter hver vejledningstime om emne, drøftelser, refleksioner og læringspunkter.

Den studerende fremlægger løbende elementer og fokusområder fra sin proces portfolio på teammøder.

Specialiseringen: Social- og specialpædagogik – 3. praktikperiode

Pædagoger med denne specialisering har særlige kompetencer til at indgå i social- og specialpædagogisk arbejde med mennesker i forhold til tre overordnede målgrupper:

- A. Børn og unge med særlige behov.
- B. Mennesker med sociale vanskeligheder.
- C. Mennesker med psykiske og/eller fysiske funktionsned sættelser

Kompetenceområde: Samarbejde og udvikling

Området retter sig mod samarbejdsrelationer i og udvikling af social- og specialpædagogisk praksis i samspil med målgrupperne.

Kompetencemål: Den studerende kan gennem udvikling af pædagogisk praksis understøtte de tre målgruppers lærings-, udviklings- og omsorgsbehov og perspektiver i samarbejde med relevante aktører.

<p>Vidensmål <i>Den studerende har viden om</i></p>	<p>Færdighedsmål <i>Den studerende kan</i></p>	<p>Hvordan arbejder praktikstedet med dette? Hvordan kan studerende arbejde med dette på praktikstedet? Hvordan understøtter praktikstedet studerendes læring inden for dette? <i>(Kopieret fra praktikstedets uddannelsesplan)</i></p>
<p>Institutionelle, organisatoriske og ledelsesmæssige rammer for social- og specialpædagogiske indsatser</p>	<p>Agere professionelt inden for de givne institutionelle, organisatoriske og ledelsesmæssige rammer</p>	<p>AKU-center Frederikssund består af flere forskellige tilbud med fælles overordnet ledelse, samt daglige ledere for hvert tilbud.</p> <p>Den studerende vil blive præsenteret for gældende organisationsbeskrivelser, politikker, retningslinjer, ledelsesgrundlag og værdisæt samt hvilken betydning det har i hverdagen.</p> <p>Derudover vil den studerende få indsigt i samarbejdet mellem myndighed og udfører, herunder visitationsprocedure og lovgrundlag.</p>

		Vi understøtter den studerende i at forholde sig reflektivt til de organisatoriske og kulturelle rammer på AKU-center Frederikssund.
Forskellige social- og specialpædagogiske tilgange og metoder	Foretage en faglig vurdering af de metoder, som anvendes på praktikstedet	<p>På AKU-center Frederikssund arbejder vi ud fra den anerkendende tilgang samt en relationel tilgang med afsæt i det fælles tredje.</p> <p>Vi arbejder ud fra følgende faglige tilgange og metoder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Neuropædagogisk tilgang • Strukturpædagogisk tilgang • Alternativ og Supplerende kommunikation (ASK) • Sansemotorisk tilgang <p>Den studerende vil blive introduceret til de faglige tilgange og metoder samt indgå i sags supervision og kollegial sparring.</p> <p>Vi understøtter den studerende i at foretage faglige vurderinger af pædagogisk praksis og reflektere over eventuelle andre relevante tilgange og metoder.</p>
Tilgrænsende fagligheder og rammerne for tværprofessionelt samarbejde	Indgå i tværprofessionelt samarbejde om løsningen af konkrete opgaver og/eller problemstillinger	<p>På AKU-center Frederikssund er der personale med flere forskellige fagligheder. Ud over pædagogisk personale er der værksteds assistenter, social- og sundhedspersonale, køkkenpersonale samt administration, service og ledelse.</p> <p>AKU-center Frederikssund samarbejder med brugernes sagsbehandlere. Hvis relevant samarbejder vi også med brugernes bosteder og/eller pårørende.</p> <p>Vi understøtter den studerende i at deltage i møder med diverse eksterne samarbejdspartnere, samt indgå i tværfaglige drøftelser og sparring med kollegaer med anden faglighed på AKU-centeret.</p>
Opgave- og ansvarsfordeling	Redegøre for egen faglighed,	På AKU-center Frederikssund er det faste personale og den studerende fast

<p>mellem målgrupperne, professionelle, frivillige og pårørende,</p>	<p>opgaver og ansvar i et mange facetteret samarbejde</p>	<p>tilknyttet et konkret værksted/gruppe. Den studerende indgår i samarbejdet med de øvrige kolleger i teamet, herunder daglig organisering og fordeling af opgaver/aktiviteter.</p> <p>Den studerende har mulighed for at arbejde på tværs af værksteder/grupper, og dermed få indsigt i tværgående opgaveløsning. Den studerende vil have mulighed for at gennemføre et tværgående projekt eller indgå i tværgående opgaveløsning.</p> <p>Vi har fokus på brugernes selv- og medbestemmelse i såvel tilrettelæggelsen af dagligdagen/konkrete aktiviteter samt på mere organisatorisk niveau med værksteds/gruppe møder og brugerråd.</p> <p>Vi understøtter den studerende i at arbejde med brugerindflydelse på alle niveauer i organisationen.</p>
<p>Forandringsprocesser og innovation</p>	<p>Deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag</p>	<p>På AKU-center Frederikssund arbejder vi innovativt på flere niveauer:</p> <p>På <i>brugerniveau</i> med individuelt tilrettelagte indsatser og støttemateriale ud fra borgerens personlige udviklingsmål.</p> <p>På <i>værksteds/gruppe</i> niveau med udvikling af fælles støttemateriale, arbejdsgange samt markører for socialt samvær.</p> <p>På <i>organisationsniveau</i> med implementering og udvikling af faglige tilgange og metoder, konkrete redskaber, dokumentation og kommunikation.</p> <p>Vi reflekterer sammen over pædagogisk praksis i sagssupervision, kollegial sparring samt sparring med konsulenter og ledelse.</p> <p>Vi understøtter den studerende i at arbejde med innovation på alle niveauer i organisationen samt at deltage i sagssupervision og faglig/kollegial sparring.</p>

<p>Didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering.</p>	<p>Sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis.</p>	<p>AKU-center Frederikssund anvender digitalt dokumentationssystem. Derud over anvender vi SMART mål modellen som udviklings og evaluerings værktøj.</p> <p>Den studerende vil få adgang til det digitale dokumentationssystem og skal arbejde med dokumentation af pædagogiske observationer.</p> <p>Vi understøtter den studerende i at deltage ved udarbejdelse, gennemførelse og evaluering af udvalgte brugeres udviklingsmål.</p>
---	---	---

Anbefalet litteratur i 3. praktik

- Servicelovens §§ 103 og 104, § 16 samt kap 24
- AKU-center Frederikssunds kerneopgave beskrivelse
- Frederikssund Kommunes kvalitetsstandarder
- Målgruppe og faglige tilgange på AKU-center Frederikssund
- AKU-center Frederikssunds metodehæfte
- Jørgen Lyhne: "Kort & Godt om neuropædagogisk og neuropsykologi" Dansk psykologisk forlag
- Mads Hermansen m fl. "Kommunikation og samarbejde" s. 88-94 om *Anerkendelse Akademisk forlag*
- Sørensen, Peter Westergård: "Jeg er ok som jeg er" Forlaget udvikling
- Birkmose, Dorthe: " Når gode mennesker handler ondt" Syddansk universitetsforlag

Hvordan er vejledningen organiseret og tilrettelagt?

Der tilrettelægges i gennemsnit 1 times vejledning pr uge. Derudover er der mulighed for faglig sparring med pædagogisk uddannet kollegaer samt ledelse. Den studerende kan ligeledes tage emner op til nærmere drøftelse og sparring på teammøder. En del af vejledningen kan foregå som fælles oplæg/sparring for flere studerende. Det er den studerendes ansvar at forberede emner til vejledningstimerne, som tager udgangspunkt i den studerendes portfolio samt den studerendes videns- og færdighedsmål.

Hvordan inddrages den studerendes portfolio?

Vejledningstimerne tilrettelægges med afsæt i den studerendes portfolio. Den studerende opfordres til at lave noter efter hver vejledningstime om emne, drøftelser, refleksioner og læringspunkter. Den studerende fremlægger løbende elementer og fokusområder fra sin proces portfolio på teammøder.